

Como Configurar uma conta de e-mail no Microsoft Outlook 2013.

1º Passo: Para configurar uma nova conta de e-mail clique em **Arquivo**



2º Passo: Exibirá essa tela a seguir

Clique em **Informações**

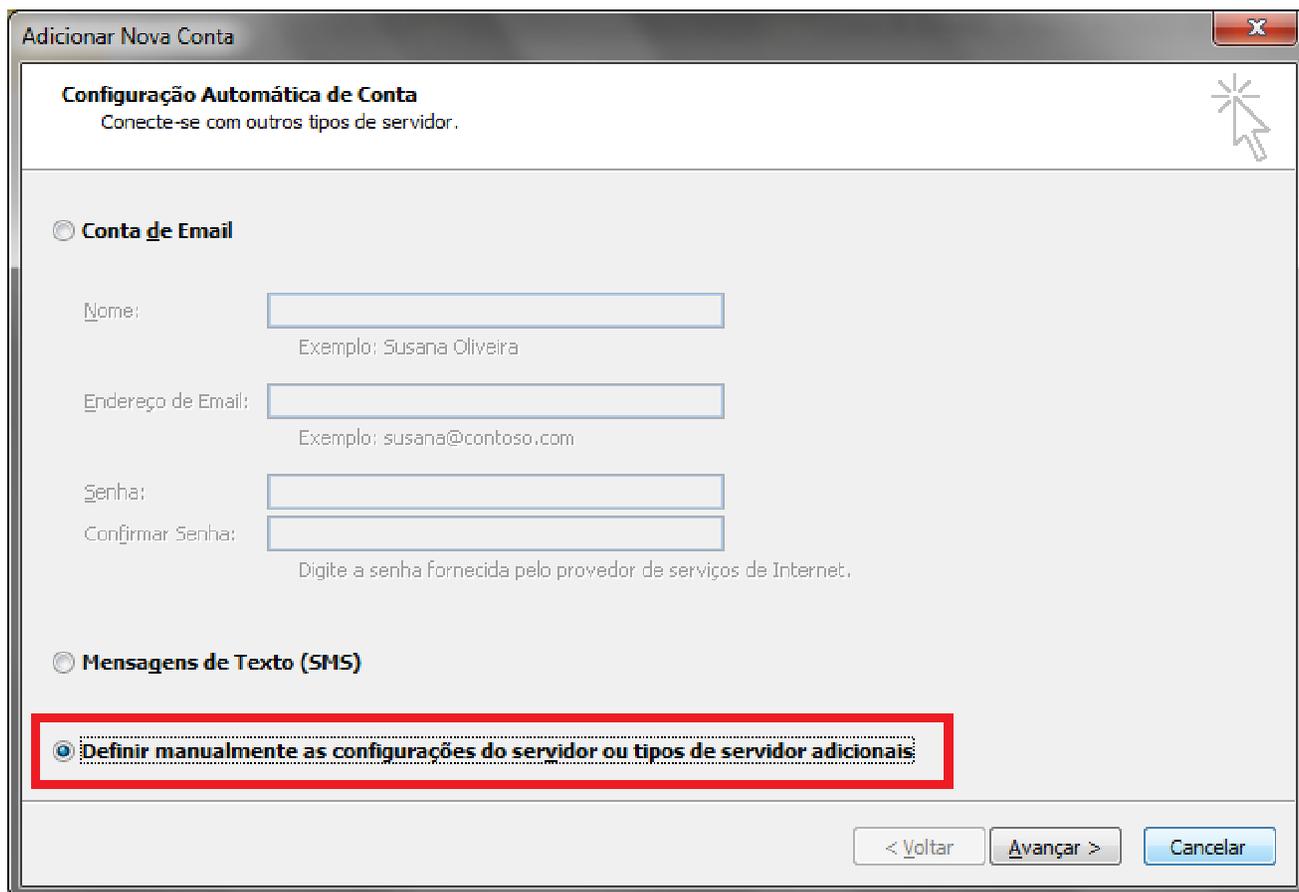
Selecione **Adicionar Conta:**



3º Passo: Será exibida a janela para **Adicionar Nova Conta**.

Selecione a opção **Definir manualmente as configurações do servidor ou tipos de servidores adicionais**.

Clique em **Avançar**.



Adicionar Nova Conta

Configuração Automática de Conta
Conecte-se com outros tipos de servidor.

Conta de Email

Nome:
Exemplo: Susana Oliveira

Endereço de Email:
Exemplo: susana@contoso.com

Senha:

Confirmar Senha:
Digite a senha fornecida pelo provedor de serviços de Internet.

Mensagens de Texto (SMS)

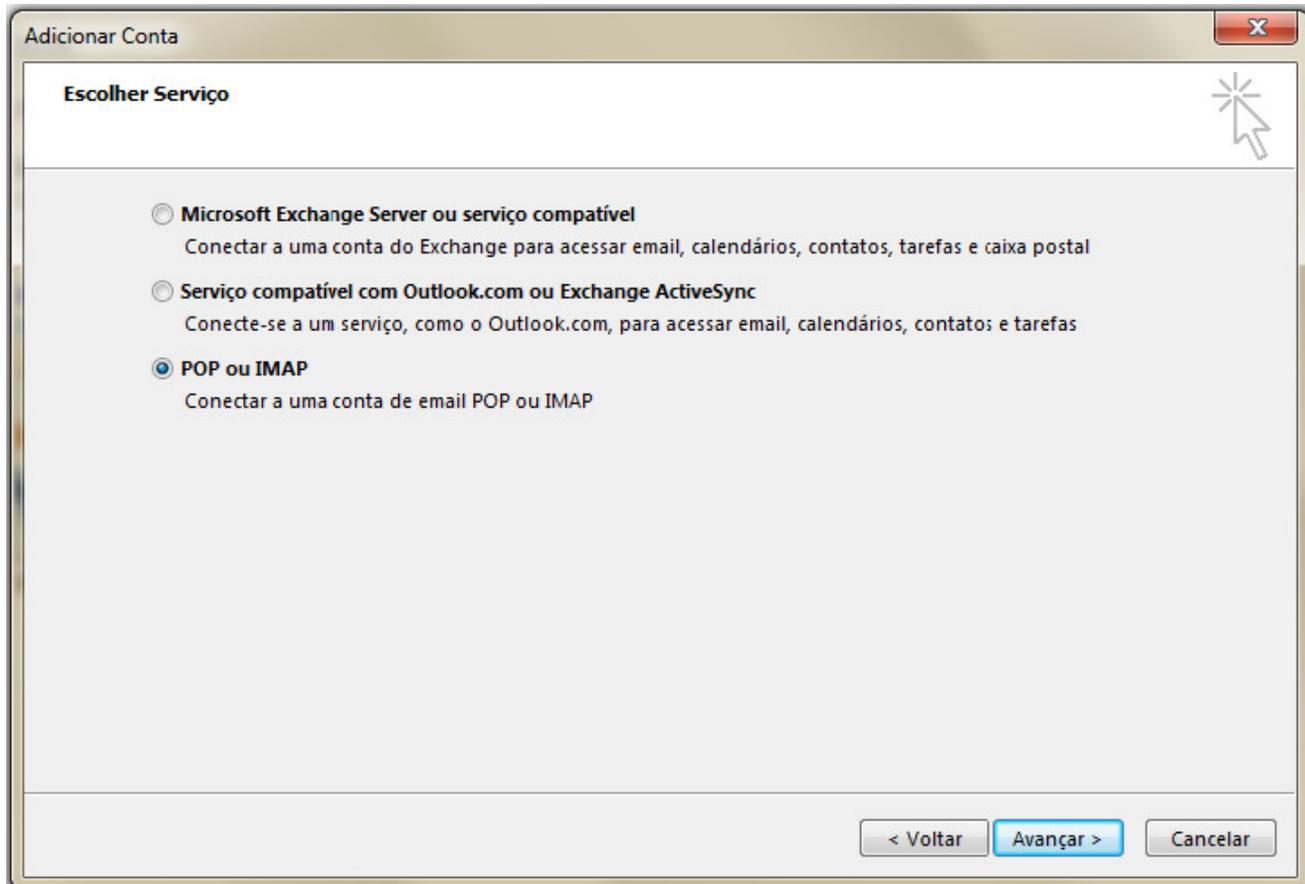
Definir manualmente as configurações do servidor ou tipos de servidor adicionais

< Voltar Avançar > Cancelar

4º Passo: Irá aparecer uma nova janela para **Escolher o Serviço**.

Selecione a opção **POP e IMAP**.

Clique em **Avançar**.



5º Passo: Irá aparecer uma nova janela para as **Configurações de Conta POP e IMAP**.

Digite as informações de acordo com suas configurações seguindo o exemplo abaixo.

Após isso, clique em **Mais Configurações**.

The screenshot shows a window titled "Adicionar Conta" with a sub-header "Configurações de Conta POP e IMAP". The instructions say "Digite as configurações de servidor de email para sua conta." The form is divided into several sections:

- Informações do Usuário:** Fields for "Nome" and "Endereço de Email" (example: email@seudominio.com).
- Informações do Servidor:** Fields for "Tipo de Conta" (dropdown: POP3), "Servidor de entrada de emails" (example: pop3.seudominio.com), and "Servidor de saída de emails (SMTP)" (example: smtp.seudominio.com).
- Informações de Logon:** Fields for "Nome de Usuário" and "Senha" (masked with asterisks), with a checked "Lembrar senha" checkbox and an unchecked "Exigir logon usando Autenticação de Senha de Segurança (SPA)" checkbox.
- Testar Configurações da Conta:** A section with a "Testar configurações da conta..." button and a checked checkbox "Testar automaticamente as configurações da conta quando o botão Avançar for clicado".
- Entregar novas mensagens para:** Radio buttons for "Novo Arquivo de Dados do Outlook" (selected) and "Arquivo de Dados do Outlook Existente", followed by a search field and a "Procurar" button.

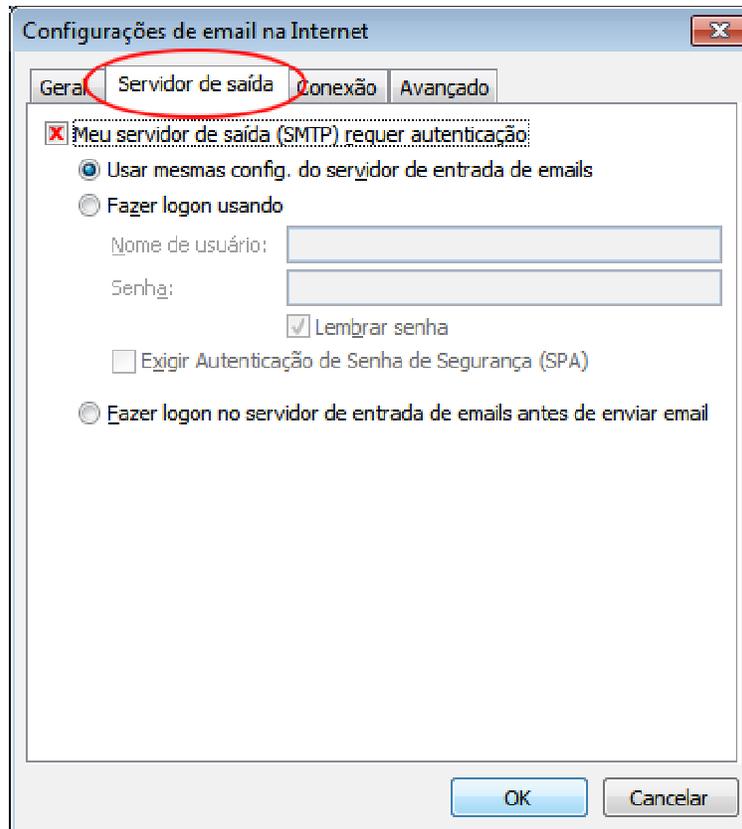
At the bottom right, the "Mais Configurações..." button is circled in red. At the bottom of the window are buttons for "< Voltar", "Avançar >", and "Cancelar".

Servidor de entrada (POP3): mail.**seudominio.com** | porta 110 | Tipo de conexão: Nenhum
Mas também poderá ser mail.outrodominio.com | porta 995 | Tipo de conexão: SSL.

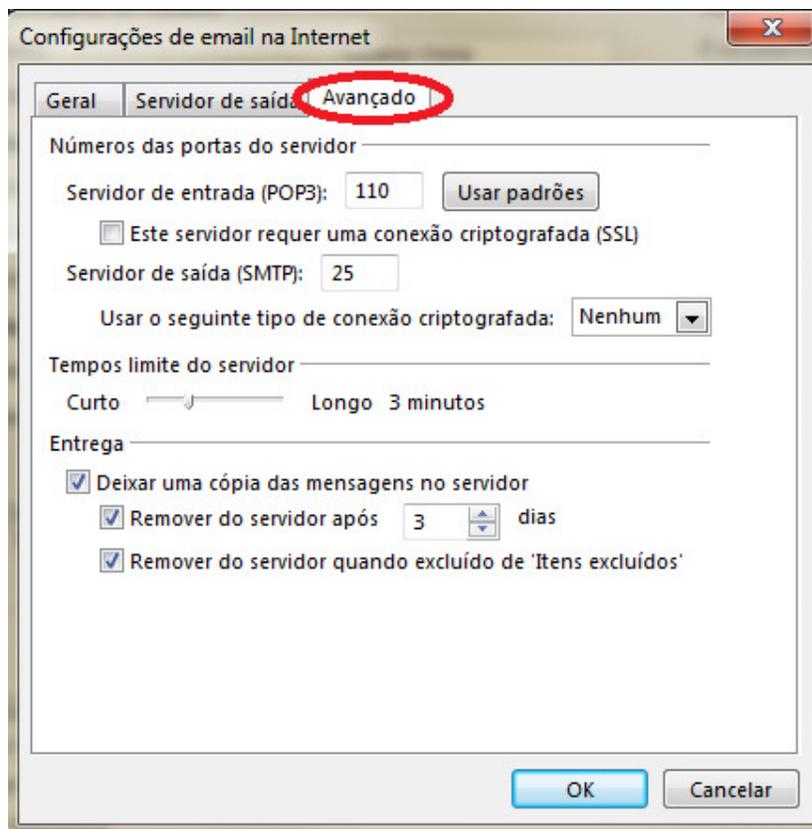
Servidor de saída (SMTP): mail.**seudominio.com** | porta 587 | Tipo de conexão: Nenhum
Mas também poderá ser mail.outrodominio.com | porta 465 | Tipo de conexão: SSL.

Efetue a autenticação com o seu usuário (seu email) e sua senha (enviado pelo seu provedor).

6º passo: Na janela de **Configurações de email na Internet**.
Clique na aba **Servidor de saída** e selecione **Meu servidor de saída (SMTP) requer autenticação**.

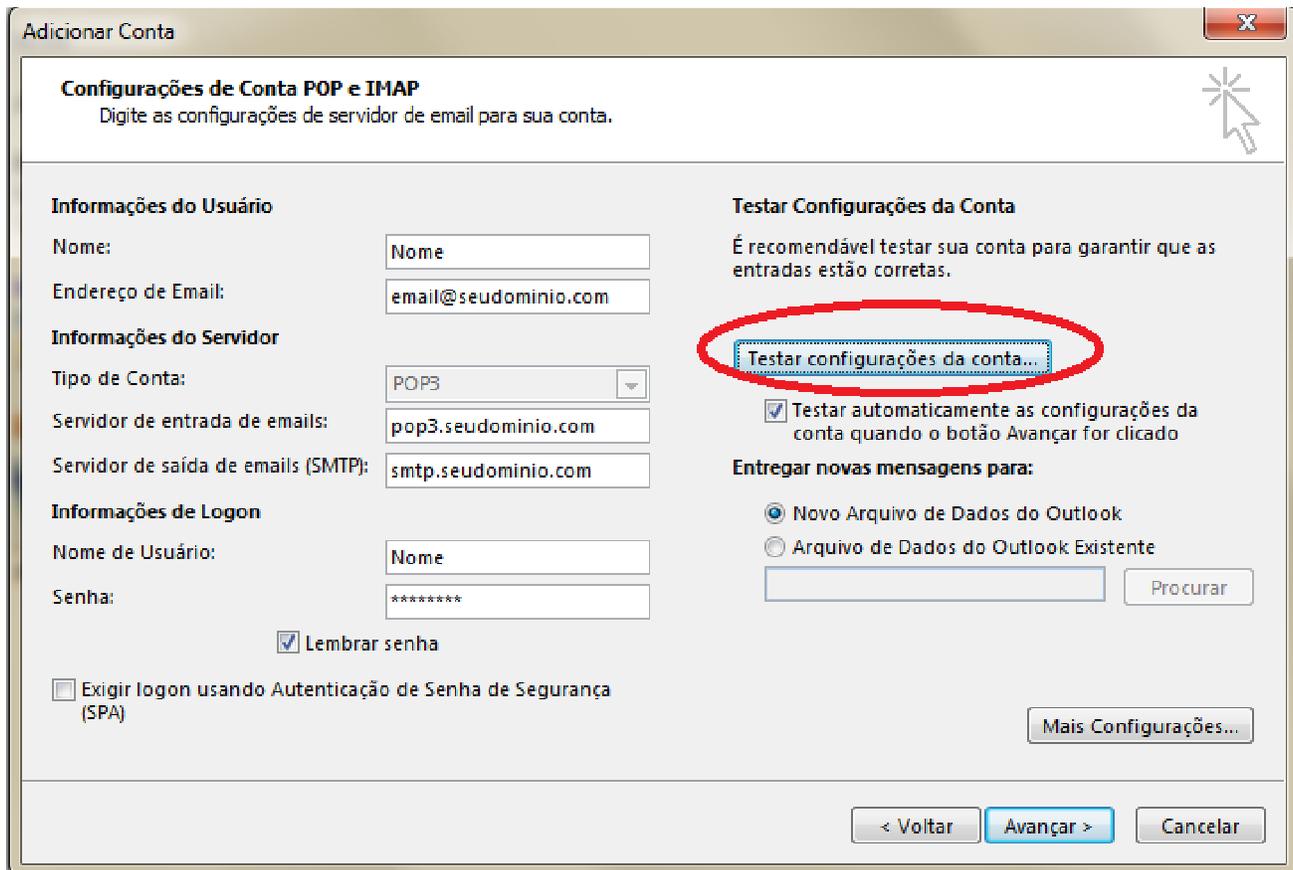


7º passo: Ainda na janela de **Configurações de email na Internet**.
Clique na aba **Avançado**, e configure conforme a imagem abaixo e clique em **Ok**.



8º Passo: Voltará para mesma tela de **Configuração de Email na internet.**

Clique em **Testar configurações da conta.**



Adicionar Conta

Configurações de Conta POP e IMAP
 Digite as configurações de servidor de email para sua conta.

Informações do Usuário
 Nome:
 Endereço de Email:

Informações do Servidor
 Tipo de Conta:
 Servidor de entrada de emails:
 Servidor de saída de emails (SMTP):

Informações de Logon
 Nome de Usuário:
 Senha:
 Lembrar senha
 Exigir logon usando Autenticação de Senha de Segurança (SPA)

Testar Configurações da Conta
 É recomendável testar sua conta para garantir que as entradas estão corretas.

 Testar automaticamente as configurações da conta quando o botão Avançar for clicado

Entregar novas mensagens para:
 Novo Arquivo de Dados do Outlook
 Arquivo de Dados do Outlook Existente

9° Passo: Após o teste, se estiver todas informações corretas, a mensagem abaixo será apresentada identificando que o email foi configurado com êxito.

Clique em **Fechar**.

E está finalizado a configuração.

